

„ЗАТВЕРДЖЕНО”

УПРАВЛІННЯМ ОСВІТИ
СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ
В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
НАЧАЛЬНИК



Н.І.КУХАРЄВА

Наказ № 269

від "08" 08 2017 року

СТАТУТ
спеціальної загальноосвітньої школи
«Надія» м. Києва
(нова редакція)

Ідентифікаційний код 22895428

І.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА «НАДІЯ» М. КИЄВА (далі за текстом – школа «Надія») створена розпорядженням представника Президента України по м. Києву від 21.05.1992 №319, наказом Головного управління народної освіти від 01.07.1992 №215, розпорядженням представника Президента України в Залізничному районі від 25.09.1992 №194 та є правонаступницею спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату №2 м. Києва.

Скорочена назва закладу: СЗОШ «НАДІЯ» М.КИЄВА.

1.2. Школа «Надія» знаходиться в комунальній власності територіальної громади міста Києва на підставі рішення Київської міської ради від 02.12.2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва». Власником спеціальної загальноосвітньої школи є територіальна громада м. Києва.

Територіальною громадою м. Києва школу «Надія» передано до сфери управління освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, яке здійснює фінансування школи, його матеріально-технічне забезпечення, ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.

Школа «Надія» безпосередньо підпорядкована управлінню освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації та підзвітна Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.3. Місце знаходження:

Україна, м. Київ, Солом'янський р-н, 03057, вул. академіка Янгеля 12/2, тел. 456-04-26, 456-10-96, 456-13-09, 456-04-22.

E-mail: info@nadiya.kiev.ua, сайт школи: nadiya.kiev.ua.

1.4. Школа «Надія» є юридичною особою з дня її реєстрації, має самостійний баланс, печатку встановленого зразка, штамп, бланки зі своїм найменуванням.

Фінансування школи «Надія» здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету за казначейською формою обслуговування через централізовану бухгалтерію управління освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, яке фінансує витрати на утримання школи «Надія», її матеріально-технічне забезпечення, гарантує виплату заробітної плати адміністративного, педагогічного, медичного та обслуговуючого персоналу

школи «Надія», згідно з чинним законодавством України та надає школі необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, організує будівництво і ремонт приміщень, їхнє господарське обслуговування.

За умови переходу на фінансову самостійність школа «Надія» має право відкривати рахунок в установах Держказначейства.

Діяльність школи «Надія» не має на меті одержання прибутку. Заклад є неприбутковою організацією.

1.5. Школа «Надія» є загальноосвітнім навчальним закладом I-III ступенів з продовженим робочим днем, що забезпечує навчання, виховання та корекційно-розвиткову роботу дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку та здійснює заходи з психолого-педагогічної реабілітації, за рахунок держави.

Школа «Надія» за змістом реабілітаційних заходів належить до установ психолого-педагогічної реабілітації та здійснює комплексну реабілітацію дітей-інвалідів відповідно до державних соціальних нормативів у сфері реабілітації.

1.6. Головними завданнями школи «Надія» є:

- забезпечення права дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, на здобуття певного освітнього рівня загальної середньої освіти шляхом спеціально організованого навчально-виховного процесу в комплексі з корекційно-розвитковою роботою, медичною реабілітацією;
- розвиток природних здібностей і обдарувань, творчого мислення вихованців, здійснення їх допрофесійної та професійної підготовки, формування соціально адаптованої особистості;
- сприяння засвоєнню учнями норм громадянської етики та загальнолюдської моралі, міжособистісного спілкування, основ гігієни та здорового способу життя, початкових трудових умінь і навичок;
- сприяння фізичному і психічному розвитку дітей;
- забезпечення у процесі навчання й виховання системного кваліфікованого психолого-медико-педагогічного супроводу з урахуванням стану здоров'я, особливостей психофізичного розвитку учнів (вихованців);
- здійснення соціально-педагогічного патронату: надання психолого-педагогічної допомоги батькам (особам, які їх замінюють) з метою забезпечення їх активної участі в комплексній навчально-виховній, корекційно-розвитковій роботі.

1.7. Школа «Надія» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про

дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про психіатричну допомогу», Конвенцією про права інвалідів, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, Положенням про спеціальну загальноосвітню школу (школу-інтернат) для дітей, які потребують корекції фізичного та(або) розумового розвитку, нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Солом'янської районної в м.Києві державної адміністрації, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, управління освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, власним Статутом.

1.8. Структурними підрозділами школи «Надія» є:

I підрозділ.

Класно-урочна система I-II ступенів включає організацію навчально-виховного процесу за 5-денним режимом навчання та подовженим робочим днем:

- класи з підготовчого по випускний клас з продовженим робочим днем для дітей з порушеннями розумового розвитку I-II ступеню, які навчаються за класно-урочною системою;
- можуть функціонувати окремі класи I – III ступенів для організації навчально-виховної та корекційно-розвиткової роботи для дітей, які мають складні порушення розвитку (діти з порушеннями опорно-рухового апарату в поєднанні з розумовою відсталістю, затримкою психічного розвитку, діти з раннім дитячим аутизмом тощо). Гранична наповнюваність класів (груп) для дітей, які мають складні порушення розвитку, не повинна перевищувати 6 осіб.

Для учнів з помірною розумовою відсталістю, раннім дитячим аутизмом у поєднанні з розумовою відсталістю у школі «Надія» можуть відкриватися окремі класи за наявності відповідної навчально-матеріальної бази та кадрового забезпечення. Гранична наповнюваність таких класів (груп) для дітей, які мають складні порушення розвитку, не повинна перевищувати 6 осіб.

У складі спеціальної школи «Надія» можуть функціонувати класи I-III ступенів для дітей інших нозологій за наявності відповідної навчально-матеріальної бази та кадрового забезпечення, крім класів для тотально незрячих дітей, дітей з порушенням зору, глухих дітей та дітей з порушенням слуху.

II підрозділ.

Підрозділ індивідуального навчання I-III ступенів включає:

- індивідуальне навчання;
- дистанційне навчання;
- навчально-виховну роботу малими групами (наповнюваність не повина перевищувати 6 учнів у групі);
- поєднання різних форм.

У разі здійснення індивідуального навчання за однотипними індивідуальними навчальними планами та програмами учні школи «Надія» можуть об'єднуватися для проведення навчально-виховного процесу на базі закладу у малі групи від 2 до 6 учнів з урахуванням психолого-педагогічної доцільності протягом навчального року.

Для організації навчально-виховної та корекційно-розвиткової роботи дітей малими групами об'єднуються діти із числа учнів закладу різних нозологій, в тому числі, за наявності відповідних умов та кадрового забезпечення, з тяжкими порушеннями опорно-рухового апарату, які себе не обслуговують та відповідно до індивідуальної програми реабілітації інваліда потребують індивідуального догляду та супроводу, стан здоров'я яких дає змогу перебувати в дитячому колективі згідно з рекомендованим лікарями режимом.

Об'єднання учнів у малі групи забезпечує створення умов для соціальної адаптації, подальшої інтеграції в суспільство дітей з особливими освітніми потребами та підготовку їх до інклюзивного навчання.

Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей з них здійснюється наказом директора школи «Надія» на підставі заяв батьків (осіб, які їх замінюють). Порядок комплектування груп продовженого дня та організація їх роботи визначається згідно з чинним законодавством. За наявності відповідних умов та кадрового забезпечення до груп продовженого дня можуть зараховуватись діти, які навчаються індивідуально та малими групами на базі школи, стан здоров'я яких дає змогу перебувати в дитячому колективі згідно з рекомендованим лікарями режимом та не загрожує життю та здоров'ю інших учнів школи.

1.9. Взаємовідносини школи «Надія» з юридичними та фізичними особами визначається згідно з чинним законодавством, договорами, що укладені між ними.

1.10. Школа «Надія» самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством та власного Статуту.

1.11. Школа «Надія» несе відповідальність перед особою, суспільством та державою за:

- реалізацію головних завдань, визначених Законом України «Про освіту» та «Положення про спеціальну загальноосвітню школу (школу-інтернат) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку»;
- дотримання умов, що визначаються за результатами атестації;
- дотримання безпечних умов освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

Випускники закладу освіти одержують документи про освіту встановленого державного зразка.

Випускники, які закінчили в школі «Надія» III ступінь, одержують атестат про повну загальну середню освіту, що дає право на вступ до професійно-технічних та вищих навчальних закладів.

Випускники, які закінчили II ступінь (крім тих, які навчалися у школі за програмою для розумово відсталих дітей), одержують свідоцтво про базову загальну середню освіту державного зразка, що дає право на вступ до професійно-технічного навчального закладу, вищого навчального закладу I-II рівнів акредитації. За бажанням випускники, що здобули базову загальну середню освіту та направлені в заклад за направленням Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м. Києва згідно висновку психолого-медико-педагогічної консультації на навчання за загальноосвітньою програмою, можуть продовжувати здобувати повну загальну середню освіту в школі «Надія» чи інших загальноосвітніх навчальних закладах.

Випускники, що закінчили II ступінь за програмою для дітей з затримкою психічного розвитку та одержали свідоцтво про базову загальну середню освіту державного зразка, мають право продовжити навчання в школі «Надія» до здобуття повної загальної середньої освіти за направленням Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м. Києва згідно висновку психолого-медико-

педагогічної консультації за умови переведення їх на загальноосвітню програму.

Випускники, які закінчили школу «Надія» за програмою для розумово відсталих учнів, отримують свідоцтво про базову загальну середню освіту державного зразка за програмою спеціальної загальноосвітньої школи, що дає право на вступ до професійно-технічного навчального закладу з урахуванням медичних показань та протипоказань.

Випускники, які закінчили школу за програмою для дітей з помірною розумовою відсталістю, отримують документ державного зразка згідно чинного законодавства.

1.12. Мова навчання й виховання у школі «Надія» – українська, визначається відповідно до Конституції України, закону України «Про мови». При індивідуальному навчанні учнів, які переїхали з інших країн, учнів з розумовою відсталістю, ускладненою загальним недорозвиненням мови I рівня, для яких українська мова не є рідною, допускається вивчення предметів базового компоненту російською мовою з обов'язковим викладанням української мови та з урахуванням психолого-педагогічної доцільності, додатково окремих предметів українською мовою. Навчання російською мовою здійснюється за умов наявності відповідних спеціалістів, підручників, програм та заявою батьків. У таких випадках батьки учнів приймають безпосередню участь у забезпеченні навчально-виховного процесу необхідними російськомовними підручниками.

1.13. Школа «Надія» має право:

- користуватися пільгами, що передбачені державою;
- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми і засоби організації навчально-виховного процесу;
- визначати шкільний компонент змісту освіти, розробляти і впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів;
- спільно з вищими навчальними закладами, їх кафедрами або філіями, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- забезпечувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних кадрів;
- встановлювати форми матеріального заохочення в межах власного кошторису;

- запрошувати на роботу спеціалістів на договірних (контрактних) умовах;
- бути розпорядником рухомого та нерухомого майна згідно з чинним законодавством та власним статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів.

1.14. Школа «Надія» є триступеневою:

I ступінь - початкова школа, що забезпечує початковий рівень загальної середньої освіти;

II ступінь - основна школа, що забезпечує базову загальну середню освіту;

III ступінь - старша школа, що забезпечує повну загальну середню освіту.

Для дітей 6 (7) років, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, але не отримали відповідної дошкільної підготовки або не готові до навчання з інших обставин, у школі «Надія» функціонують підготовчі класи.

На навчання учнів з порушеннями опорно-рухового апарату, порушеннями слуху, зору, мови, затримкою психічного розвитку, розумовою відсталістю у школі «Надія» можуть відводитись два додаткові навчальні роки. Цей час розподіляється на I чи II ступенях навчання.

З метою забезпечення навчання, виховання та корекційно-розвиткової роботи дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку в школі «Надія» працюють групи продовженого дня за рахунок держави.

1.15. Усі ступені та підрозділи школи «Надія», залежно від місцевих умов, можуть функціонувати автономно, а також разом, чи у комплексі з іншими навчально-виховними закладами, утворювати навчально-виховні об'єднання з дошкільними, позашкільними, вищими та іншими навчальними закладами для задоволення культурно-освітніх потреб учнів.

1.16. Мережа та наповнюваність класів школи «Надія» визначається спеціальними нормативними актами згідно чинного законодавства. Класи у школі «Надія» формуються за погодженням з управлінням освіти Солом'янської районної в м. Києві державної адміністрації з урахуванням

специфіки закладу, наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення навчально-виховного процесу.

1.17. Класи школи «Надія» розподіляються за програмами:

- загальноосвітньою;
- для дітей із затримкою психічного розвитку;
- для розумово відсталих дітей (з легкою та помірною розумовою відсталістю).

1.18. Для надання індивідуальної корекційної допомоги, добору відповідних програм та визначення форм навчання в школі «Надія» діє шкільна психолого-медико-педагогічна комісія (далі за текстом – «ШПМПК»).

Специфічними видами діяльності ШПМПК школи «Надія» є:

- направлення на психолого-медико-педагогічну консультацію учнів з метою переведення учнів з помірною розумовою відсталістю на інші програми (за потребою);
- переведення учнів, стан здоров'я яких є небезпечним для оточення, на навчання за дистанційною формою;
- направлення учнів на дообстеження в профільні установи Міністерства охорони здоров'я України зв'язку з покращенням чи погіршенням стану здоров'я з подальшим проходженням психолого-медико-педагогічної консультації з метою переведення на навчання до інших навчальних закладів, професійно-технічних закладів чи інших реабілітаційних установ.

1.19. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються власником і здійснюються медичними працівниками відповідно до штатного розпису школи «Надія» та дитячою клінічною лікарнею №4 Солом'янського району м. Києва.

Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва разом з органами управління освітою та органами охорони здоров'я забезпечують двічі на рік безоплатний медичний огляд учнів, які відвідують базу навчального закладу та здійснюють моніторинг і корекцію стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів. Учні школи, які навчаються індивідуально в домашніх умовах можуть проходити медичний огляд у закладах охорони здоров'я за місцем проживання або у профільних установах Міністерства охорони здоров'я один раз на календарний рік та подають результати відповідальному працівнику школи «Надія».

Контроль та нагляд за організацією медичних та санітарно-гігієнічних заходів, харчуванням учнів покладається на медичний персонал школи «Надія», органи охорони здоров'я.

Відповідальність за дотримання у школі «Надія» санітарно-гігієнічних вимог і санітарно-протиепідемічних правил і норм покладається на власника та директора школи «Надія».

Дітям із супроводжуваними захворюваннями і зниженою працездатністю за рекомендацією лікувальної установи дозволяється надавати один додатковий день для відпочинку протягом тижня.

В школі «Надія» працює медична служба у складі лікаря, медичної сестри, які надають консультативну та лікарську допомогу учням закладу.

Планове санаторно-курортне лікування учнів організовується установами Міністерством охорони здоров'я України та органами соціального захисту за місцем їх проживання.

1.20. У спеціальній школі «Надія» здійснюється харчування учнів, які відвідують школу (навчаються на базі навчального закладу) відповідно до норм харчування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (із змінами).

Організація харчування учнів школи «Надія» здійснюється відповідно до Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 за №242/329, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.06.2005 за № 661/10941.

Для учнів, які навчаються на базі закладу за класно-урочною системою з продовженим робочим днем 5 днів на тиждень у школі «Надія» організовується харчування відповідно до норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах, затверджених вищезазначеними нормативними документами.

Харчування учнів школи «Надія», які навчаються індивідуально та малими групами на базі школи організовується згідно із фактичним часом перебування учнів у закладі за розкладом відповідно вищезазначених чинних документів.

Відповідальність за організацію харчування учнів школи «Надія», додержання у навчальному закладі вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм покладається на власника та директора школи.

1.21. Школа «Надія» діє на підставі Статуту.

Статут школи «Надія» затверджується управлінням освіти Солом'янської районної в м. Києві державної адміністрації та реєструється місцевим органом виконавчої влади.

1.22. Зміни та доповнення до Статуту школи «Надія» вносяться в тому ж порядку, що і сам Статут. Всі зміни набувають чинності з моменту державної реєстрації Статуту школи «Надія» у новій редакції.

II. ЗАРАХУВАННЯ УЧНІВ ДО ШКОЛИ «НАДІЯ» ТА ЇХ ВІДРАХУВАННЯ

2.1. Комплектування школи «Надія» учнями здійснюється Департаментом освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Прийняття учнів до школи «Надія» проводиться, як правило, до початку навчального року за наказом директора школи згідно Статуту. Учні зараховуються до школи «Надія» на підставі:

- направлення Департаменту освіти і науки, молоді та спорту, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
- заяви батьків або осіб, які їх замінюють;
- копії свідоцтва про народження дитини;
- висновку психолого-медико-педагогічної консультації;
- особової справи (витягу з особової справи) та документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які зараховуються до навчального закладу вперше);
- індивідуальної програми реабілітації інвалідів (для дітей з інвалідністю);
- довідки Лікувально-консультативної комісії для організації індивідуального навчання.

Для прийняття дитини до школи батьки подають медичні довідки про стан здоров'я дитини:

- «Медична карта дитини» (ф. № 026/о);
- витяг з «Історії розвитку дитини» (ф. № 112/о) з даними про результати аналізів (загальний аналіз крові та сечі, мазок із зівка на дифтерію, аналіз калу на дезгрупу, яйця глистів, зшкребок на ентеробіоз);
- копії «Карти профілактичних щеплень» (ф. № 063/о);

Усі діти з недорозвиненням мовлення повинні мати висновок сурдолога.

Для зарахування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, окрім зазначених, подаються документи, передбачені пунктом 37 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866.

Документи, необхідні для зарахування дитини до школи «Надія» подаються особисто батьками або особами, які їх замінюють.

До закладу зараховуються діти 6(7) років.

При зарахуванні дітей до підготовчих, перших класів школи «Надія» допускається перевищення віку на 1-2 роки.

До підготовчого класу школи «Надія» зараховуються діти з 6 (7) років, які не здобули дошкільну освіту або через певні обставини не готові до навчання у школі.

До 1-го класу спеціальної загальноосвітньої школи «Надія» за висновком психолого-медико-педагогічної консультації зараховуються діти з 6(7) років, які здобули дошкільну освіту.

У випадку, коли за висновком психолого-медико-педагогічної консультації та рекомендаціями лікарів, учні школи «Надія» розпочинають навчання не з підготовчого, а з 1-го класу, строк навчання у школі I ступеня зменшується на один рік.

2.2. Класи для розумово відсталих дітей чи дітей інших нозологій комплектуються за направленням в залежності від нозологій та складності супутніх порушень згідно медичних показань та протипоказань у відповідності до чинного законодавства.

Перевагою при зарахуванні до школи «Надія» на індивідуальне навчання користуються діти з інвалідністю із значними порушеннями опорно-рухового апарату, рухової сфери, які самостійно не пересуваються і не обслуговують себе та у зв'язку з важкими фізичними вадами відповідно до індивідуальної програми реабілітації інваліда потребують індивідуального догляду. Це діти з такими захворюваннями:

- церебральні паралічі;
- наслідки поліомієліту у відновному і резидуальному станах;
- артрогрипоз, хондродистрофія, міопатія, наслідки інфекційних поліартритів;
- інші вроджені і набуті деформації опорно-рухового апарату;
- порушеннями слуху, зору, пов'язаними з первинним порушенням опорно-рухового апарату;
- різними відхиленнями в психічному розвитку, пов'язаними з первинним порушенням опорно-рухового апарату.

2.3. До школи на індивідуальне навчання також приймаються діти з інвалідністю, які мають складні сукупні порушення, що не дають їм можливості навчатися в спеціальних навчальних закладах відповідного виду (типу) та яким

школа «Надія» на своїй матеріально-технічній базі та наявними фахівцями відповідно до індивідуальної програми реабілітації інваліда (у частині психолого-педагогічної реабілітації) чи медичних показань може забезпечити проведення реабілітаційних заходів.

Організація індивідуального навчання здійснюється у відповідності до чинного законодавства та специфіки закладу. Діти, які були прийняті на навчання до школи «Надія» до 1.04.2016 року, навчаються індивідуально згідно висновку психолого-медико-педагогічної консультації та направлення Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м.Києва. Діти, які прийняті до школи після 1.04.2016 для організації індивідуального навчання подають до початку навчального року довідку лікувально-консультативної комісії. Список учнів для організації індивідуального навчання погоджується з управлінням освіти Солом'янської районної в м.Києві державної адміністрації. Навчальні години для учнів, які навчаються індивідуально, регламентуються індивідуальним навчальним планом, погодженим Міністерством освіти і науки України згідно наказу керівника закладу.

Зараховуються до школи «Надія» діти з інвалідністю та діти з тяжкими сукупними фізичними та(або) психічними порушеннями, які відповідно до індивідуальної програми реабілітації інваліда чи медичних показань потребують індивідуального догляду з відповідними медичними показаннями:

- страждають на часті епілептичні напади;
- страждають на терапевтично-резистентні судомні напади;
- мають стійкий денний, нічний енурез і енкопрез унаслідок органічного ураження центральної нервової системи;
- із затримкою психічного розвитку, пов'язаною із залишковими явищами органічних уражень головного мозку або соціальною (педагогічною) занедбаністю;
- з шизофренією із стійкими психопатичними розладами;
- шизофренію з наявністю продуктивної симптоматики, тяжкі порушення поведінки, небезпечні для дитини та оточення;
- раннім дитячим аутизмом;
- з психічними захворюваннями, у яких, окрім розумової відсталості, спостерігаються інші тяжкі нервово-психічні порушення;
- з глибокими відхиленнями у поведінці;
- яким за станом здоров'я протипоказане перебування в дитячому колективі;

- з важкими порушеннями мовлення на фоні нормального слуху (алалія, афазія та ін.);
- органічним ураженням центральної нервової системи або органічною деменцією різного походження, яка відповідає легкій та помірній розумовій відсталості;
- з розумовою відсталістю або органічною деменцією, яка відповідає легкій та помірній розумовій відсталості з вираженими і стійкими психопатоподібними розладами.

2.4. Директор школи «Надія» проводить необхідні заходи щодо ознайомлення батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування та відрахування, Статутом школи «Надія», правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію навчально-виховного процесу.

2.5. Не зараховуються до школи діти з такими клінічними формами і станами:

- діти з розумовою відсталістю важкого, глибокого ступеня;
- діти із складними сукупними порушеннями, ускладненими розумовою відсталістю важкого, глибокого ступеня;
- діти з органічною деменцією різного походження, яка відповідає розумовій відсталості важкого, глибокого ступеня;
- діти, хворі на відкриту форму туберкульозу (або в разі хвороби на відкриту форму туберкульозу членів родини, які мешкають з дитиною) у зв'язку із специфікою закладу;
- діти з інвалідністю та діти, які мають складні сукупні порушення, що потребують індивідуального догляду на короткий період та можуть продовжувати навчатися індивідуально у закладах відповідного виду (до 1 навчального року);
- діти з інвалідністю та діти, які мають складні сукупні порушення, що потребують систематичного індивідуального догляду (від 1 року і більше) та можуть навчатися (в тому числі і індивідуально) у спеціальних навчальних закладах відповідного виду та яким у спеціальному закладі з відповідною матеріально-технічною базою згідно індивідуальної програми реабілітації інваліда може бути організований комплекс лікувально-профілактичних та корекційно-розвиткових заходів з використанням спеціального обладнання та забезпечений навчально-виховний процес необхідними підручниками та дидактичними посібниками (діти з порушенням слуху, зору, тощо);

- мають мовленнєві порушення, що можуть бути виправлені в процесі індивідуальних занять з учителем-логопедом;
- діти, які за станом здоров'я не потребують психолого-педагогічної корекції фізичного та (або) розумового розвитку, потребують виключно медикаментозної терапії та можуть навчатися в загальноосвітніх навчальних закладах, в тому числі і індивідуально.

2.6. При направленні учнів до школи «Надія» Департамент освіти і науки, молоді та спорту м.Києва керується правами дитини та запобігає погіршенню умов забезпечення комплексної реабілітації та враховує спроможність родини створити належні санітарно-гігієнічні умови для навчання та виховання дитини з особливими потребами при організації індивідуального навчання в домашніх умовах.

2.7. У разі відновлення здоров'я учні школи «Надія» за висновком психолого-медико-педагогічної консультації переводяться до іншого типу загальноосвітнього чи спеціального навчального закладу за місцем проживання дитини чи за вибором батьків (осіб, які їх замінюють).

2.8. У разі погіршення стану здоров'я учні школи «Надія» за висновком психолого-медико-педагогічної консультації або рекомендаціями медичних установ переводяться до іншого типу реабілітаційної установи за вибором батьків (осіб, які їх замінюють).

2.9. Питання про направлення учнів школи «Надія» для проходження додаткових медичних обстежень у зв'язку із зниженням рівня пізнавальних можливостей за встановленою програмою порушує ШПМПК за письмовою заявою вчителя.

2.10. Відрахування учнів зі школи «Надія» проводиться за наказом директора школи згідно з чинним законодавством, як правило, до першого вересня нового навчального року.

Зі школи «Надія» за згодою та без згоди батьків відраховуються учні у разі:

- закінчення школи у зв'язку із здобуттям базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти, спеціальної освіти;
- закінчення терміну навчання у школі «Надія», визначеного в направленні Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) згідно чинного законодавства.

Учні школи «Надія» можуть бути відраховані із складу учнів закладу без згоди батьків у разі закінчення терміну дії направлення Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м Києва. Батьки учнів або особи, що їх замінюють, обов'язково інформуються про термін дії направлення при прийнятті до школи з відповідною відміткою в заяві при зарахуванні до школи «Надія».

За заявою батьків відрахування проводиться у випадках:

- у разі переїзду на проживання за межі міста Києва без надання довідки з місця подальшого навчання з обов'язковим зазначенням у заяві причин вибуття;
- у разі переведення до іншого навчального закладу у м. Києва для здобуття загальної середньої освіти або до іншого типу реабілітаційної установи із зазначенням у заяві причин переходу та наданням довідки, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

Рішення про відрахування із закладу дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування приймається лише за згодою органів опіки та піклування. За сприяння відповідного органу управління освітою такі діти переводяться до відповідного навчального закладу.

2.11. Переведення учнів закладів до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Учні, які навчаються у школі «Надія» та мають за підсумками річного оцінювання початковий, середній, достатній та високий рівень досягнень у навчанні, рішенням педагогічної ради та відповідного наказу директора школи переводяться до наступних класів.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Спеціальна загальноосвітня школа «Надія» планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного плану.

У плані роботи відображаються питання роботи спеціальної школи «Надія», визначаються перспективи її розвитку.

3.2. Школа «Надія» здійснює навчально-виховний процес за класно-урочною, індивідуальною, малими групами, інтегрованою та дистанційною формами навчання, шляхом комбінування різних форм.

3.3. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес школи «Надія» за індивідуальною формою навчання, індивідуально-груповою та дистанційною формами навчання є індивідуальний навчальний план, який розробляється на основі типових навчальних планів, затверджених

Міністерством освіти і науки України та затверджується у відповідності до вимог чинного законодавства.

3.4. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес школи «Надія» за класно-урочною є робочий навчальний план, який розробляється на основі типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України із конкретизацією інваріативної та варіативної складової та затверджується управлінням освіти Солом'янської районної в м. Києві державної адміністрації.

3.5. Режим роботи спеціальної школи «Надія» встановлюється закладом з урахуванням особливостей організації навчально-виховного процесу відповідно контингенту учнів, погоджується з управлінням освіти Солом'янської районної в м. Києві державної адміністрації і державною санітарно-епідеміологічною службою.

3.6. Навчання учнів в школі «Надія» проводиться за календарно-тематичними навчальними планами.

Відповідно до індивідуального навчального плану, робочого навчального плану школи «Надія», програми, встановленої за висновком психолого-медико-педагогічної консультації, психолого-фізіологічних особливостей, медичних характеристик та вторинних порушень педагогічні працівники розробляють індивідуальний навчальний календарно-тематичний план, добирають підручники, навчальні посібники, яким надано гриф Міністерства освіти та науки України, науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, педагогічні технології, що мають забезпечувати отримання освіти на рівні державних стандартів, виконання інших статутних завдань. Педагогічні працівники ознайомлюють батьків учнів (осіб, що їх замінюють) із змістом індивідуального календарно-тематичного плану на поточний навчальний рік після його затвердження керівником закладу.

3.7. У випадках, коли учні мають ускладнені порушення психофізичного розвитку, тетрапарези, парапарези, гіперкінетичні розлади, дизартрію, дисграфію, дислексію, акалькулію, алалію та не можуть засвоїти програму з окремих предметів або опанувати певний вид діяльності, педагогічна рада школи за поданням шкільної психолого-медико-педагогічної комісії та погодженням з батьками (особами, які їх замінюють) приймає рішення про переведення таких учнів на навчання за індивідуальними навчальними програмами з предметів базового компоненту освіти чи з окремого предмету(ів). Індивідуальні навчальні програми розробляються вчителем на

основі програми, встановленої за висновком психолого-медико-педагогічної консультації, навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України, робочого навчального плану закладу, погоджуються з батьками (особами, які їх замінюють), розглядаються педагогічною радою і затверджуються керівником школи. Учні, які виявили особливі здібності у вивченні певних предметів, переводяться на навчання за індивідуальними навчальними програмами з даних предметів у вищезазначеному порядку.

3.8. Навчально-виховний процес учнів школи «Надія» здійснюється з урахуванням індивідуальних особливостей психічного та фізичного розвитку за змістом, формами і методами їх навчання, відповідного режиму дня, що забезпечує системність реабілітаційних заходів через поєднання навчально-виховної, корекційно-розвиткової, лікувально-профілактичної роботи.

3.9. Навчально-виховний процес у школі «Надія» має корекційну спрямованість. Завдяки індивідуальному та диференційованому підходу створюються передумови для подолання порушень психофізичного розвитку, засвоєння учнями програмового матеріалу, розвитку їх здібностей, допрофесійної, професійно-трудової підготовки, подальшої соціалізації.

3.10. Під час навчання учнів у школі I, II і III ступенів використовуються як спеціальні програми і підручники, так і програми й підручники загальноосвітньої школи, затверджені у встановленому порядку та рекомендовані Міністерством освіти і науки України.

3.11. Спеціальна школа «Надія» працює за навчальними програмами, підручниками і посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України.

Забезпечення підручниками та навчальними посібниками учнів школи «Надія» здійснюється згідно з чинним законодавством.

3.12. У школі «Надія» варіативність загальної середньої освіти забезпечується такими компонентами:

- державний – визначається Міністерством освіти і науки України;
- шкільний – визначається школою «Надія» відповідно до психолого-педагогічної доцільності, індивідуальних психолого-фізіологічних особливостей, здібностей та медичних характеристик з урахуванням побажань учнів та їхніх батьків.

3.13. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається:

- для класів визначається режимом роботи закладу, розкладом уроків, що складається на кожний семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог і затверджується директором школи.

3.14. Учні школи «Надія», у яких констатується затримка психічного розвитку чи розумова відсталість, виокремлюються в окремі класи школи.

3.15. Тривалість і структура навчального року, оцінювання навчальних досягнень учнів школи «Надія», переведення та випуск учнів, видача документів про спеціальну, базову та повну загальну середню освіту, нагородження випускників золотою і срібною медалями, Похвальним листом і Похвальною грамотою здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Відволікання учнів від навчальних занять забороняється, крім особливих випадків, передбачених законодавством.

3.16. За погодженням з відповідними структурними підрозділами міської державної адміністрації, щорічно, встановлюється графік та терміни шкільних канікул.

3.17. Тривалість уроку у школі «Надія» визначається відповідно до чинного законодавства.

Школа може самостійно встановлювати іншу тривалість уроку в межах ліміту часу, передбаченого навчальним планом. При цьому у початковій школі після 15 хвилин уроку, у середній та старшій школі після 20 хвилин уроку проводяться рухливі перерви (фізкультхвилинки).

3.18. Тривалість та змістовне наповнення перерв при індивідуальному навчанні в домашніх умовах визначається вчителем з урахуванням психолого-педагогічної доцільності відповідно до індивідуальних медичних та психолого-педагогічних характеристик учнів.

Тривалість перерв між уроками на базі школи встановлюється з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог до організації навчально-виховного процесу, забезпечення необхідної організації активного відпочинку та харчування учнів згідно режиму роботи навчального закладу.

3.19. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять на базі школи встановлюється відповідно до режиму роботи навчального закладу, розкладу занять та чинного законодавства.

При індивідуальному навчанні в домашніх умовах - графіком індивідуального навантаження з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

3.20. Домашні та самостійні завдання з навчальних предметів у підготовчому, 1-му класах не задаються. Домашніми завданнями слугують корекційні вправи, які розробляються вчителем для щоденного виконання. Письмові домашні завдання у наступних початкових класах не обов'язкові. Вони можуть задаватися учням з урахуванням типологічних та індивідуальних особливостей їх психофізичного розвитку.

Домашні завдання учням II, III ступіні задаються з урахуванням психофізичних особливостей, індивідуальних можливостей учнів та педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог. Зміст, обсяг і форма виконання домашніх завдань визначаються вчителем.

3.21. Питання про переведення учнів на навчання за індивідуальною програмою з усіх предметів або окремого предмету(тів) в межах школи «Надія» вирішується педагогічною радою на підставі заяв педагогічних працівників та відповідного висновку шкільної психолого-медико-педагогічної комісії.

Переведення учнів із однієї програми на іншу здійснюється на підставі висновку психолого-медико-педагогічної консультації.

3.22. У випадку незасвоєння встановленої програми учнем протягом 2 років, довготривалого лікування протягом 2-х років, дитина направляється на психолого-медико-педагогічну консультацію з метою уточнення встановленої навчальної програми чи направлення в інші загальноосвітні, спеціальні навчальні заклади або інші реабілітаційні установи.

3.23. Дітям із супутніми множинними порушеннями чи захворюваннями та зниженою працездатністю за рекомендацією лікувальної установи дозволяється надавати один додатковий день для відпочинку протягом тижня.

3.24. Трудове навчання у спеціальній школі «Надія» передбачає систему заходів, спрямованих на відновлення, компенсацію порушених функцій, оволодіння вихованцями трудовими вміннями і навичками, що є основою для подальшої професійної підготовки.

Трудове навчання здійснюється диференційовано з урахуванням індивідуальних психофізичних особливостей та можливостей учня і може здійснюватися у формі допрофесійного чи професійного навчання.

3.25. Учні школи «Надія» забезпечуються одягом та предметами першої потреби, предметами гардеробу згідно специфіки навчального закладу у відповідності до рішення власника та норм матеріального та нормативів фінансового забезпечення вихованців шкіл-інтернатів, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, затверджених наказом Міністерства

освіти і науки України від 17.11.2003 № 763, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12.01.2004 за № 27/8626 при умові бюджетного фінансування.

3.36. Після закінчення школи «Надія» випускникам із числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування безоплатно видається комплект одягу і взуття, що був у їхньому користуванні під час навчання в закладі.

3.37. Науково-методичне забезпечення діяльності школи «Надія» здійснюється відповідно Закону України «Про загальну середню освіту». В складі школи «Надія» функціонують: методичні об'єднання, творчі групи вчителів, психологів та інші об'єднання педагогів.

ІV. ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ

4.1. У школі «Надія» визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні учнів за 12-ти бальною шкалою з урахуванням критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів спеціальних шкіл, ведеться тематичний облік знань. Оцінки за семестр та річні оцінки виставляються обов'язково.

У підготовчому та першому класі дається словесна характеристика знань учнів у навчанні, у другому - за рішення педагогічної ради, виходячи з контингенту учнів можливе вербальне оцінювання.

У документах про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік.

4.2. Результати семестрового, річного підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником або вчителем індивідуального навчання.

4.3. Порядок переведення і випуск учнів навчального закладу визначається відповідно до чинного законодавства.

4.4. Учням, які закінчили певний ступінь навчального закладу, видається документ встановленого зразка.

4.5. За високі досягнення у навчанні учні школи «Надія» нагороджуються похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», а випускники II, III ступеня – похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів». За рішенням педагогічної ради школи чи наказу директора школи «Надія» можуть встановлюватися інші види нагород з метою морального заохочення учнів школи у відповідності до їх розвитку, стану пізнавальної

діяльності, інших природних здібностей та активну участь у житті школи (в межах коштів, передбачених на ці цілі).

4.6. Знання учнів у школі «Надія» оцінюються з урахуванням особливостей порушень мови та ускладнень на письмі, пов'язаних з руховими розладами. Форми організації контрольних зрізів знань обираються з урахуванням структури порушень, психофізичного стану, індивідуальних медичних та психологічних особливостей учнів. Річні та підсумкові оцінки виставляються обов'язково. У першому та підготовчому класах початкової школи застосовується словесна оцінка успішності. У наступних класах вона доповнюється оцінками в балах (у відповідності до чинних вимог Міністерства освіти і науки України).

Навчальні досягнення учнів, які навчаються за індивідуальними навчальними програмами з предметів базового компоненту освіти чи з окремого предмету (ів) оцінюються за обсягом матеріалу, визначеного індивідуальною навчальною програмою.

4.7. Навчання у школі «Надія» завершується виставленням річних та підсумкових оцінок, за результатами яких видаються документи про освіту встановленого встановленого зразка.

4.8. Атестація учнів випускних класів школи «Надія» за загальноосвітньою програмою, програмою для дітей із затримкою психічного розвитку, програмою для розумово відсталих дітей здійснюється на основі річного оцінювання. Основною одиницею поточного оцінювання є навчальна тема. Підсумкові оцінки виставляються в документи про освіту (свідоцтво, атестат).

4.9. Результати семестрового, річного та підсумкового оцінювання виставляються в журнали встановленого зразка, доводяться до відома учня, його батьків чи осіб, які їх замінюють з протягом 3-х днів з моменту їх виставлення.

4.10. У випадку незгоди учня (його батьків чи осіб, які їх замінюють) з семестровою, річною, підсумковою оцінкою йому надається право корегування оцінки на підставі заяви батьків в апеляційну комісію у порядку, встановленому чинним законодавством.

4.11. Учні, які засвоїли програмний матеріал відповідного класу на підставі рішення педагогічної ради та відповідного наказу директора школи «Надія» переводяться до наступних класів відповідного ступеня.

Учні, які не засвоїли програмний матеріал, за висновками ШПМПК на підставі рішення педагогічної ради та згодою батьків (осіб, які їх замінюють) переводяться на навчання за індивідуальною програмою з окремих предметів без зміни встановленої програми або направляються на психолого-медико-педагогічну консультацію для уточнення навчальної програми чи місця подальшої реабілітації. За висновками зазначеної консультації такі учні можуть бути направлені повторно у той самий клас або переведені до наступного класу за індивідуальною навчальною програмою.

4.12. Доцільність виставлення учням оцінки з поведінки, її критерії визначаються педагогічною радою школи.

V. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

5.1. Виховний процес в школі здійснюється в урочний та позаурочний час. Цим забезпечується наступність різних ланок системи корекційного виховання дітей з вадами розумового розвитку. Виховна система в школі «Надія» охоплює весь педагогічний процес, інтегруючи навчальні заняття, позаурочне життя дітей, різноманітну діяльність і спілкування за межами школи, вплив соціального, природного, предметно-естетичного середовища.

5.2. У школі «Надія» забезпечується право учням, які перейшли із школи-інтернату №2 на цілодобове перебування згідно п.5.5. рішення Київської міської ради від 06.04.2017 року за № 139/2361 «Про реорганізацію спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату №2 м.Києва шляхом приєднання її до спеціальної загальноосвітньої школи «Надія» м.Києва» згідно фактичного списку ночуючих учнів на момент прийняття зазначеного рішення.

5.3. Виховна система реалізує наступні завдання:

- створення умов для саморозвитку, самоствердження, самореалізації особистості дитини з особливими потребами;
- забезпечення необхідного рівня життєвих компетенцій випускника школи та його здатність до усвідомленого вибору сфери подальшої самостійної професійної діяльності;
- орієнтування дитини з особливими потребами на використання засвоєних знань для вирішення практично-пізнавальних, ціннісно-орієнтаційних і комунікативних проблем;
- формування і корекція характерологічних властивостей учнів, значущих для їх соціально-психологічної адаптації в суспільство;

- впровадження адаптивного розумового, естетичного, трудового, фізичного виховання та формування здорового способу життя у школярів;
- забезпечення особистісно зорієнтованого виховання дітей з особливими потребами.

5.4. Виховна робота в школі «Надія» планується методом проектів та здійснюється відповідно до річного плану, окремим розділом якого виступає виховний процес.

Кожен день тижня відповідає певному напрямку виховної роботи: понеділок – громадянсько-патріотичне виховання, вівторок – розширення та поглиблення знань учнів, середа – формування здорового способу життя, санітарно-гігієнічна просвіта, четвер – правове виховання, п'ятниця – робота з батьками.

5.5. В школі «Надія» планується та здійснюється екскурсійна робота та гурткова робота, яка спрямована на розвиток творчих здібностей учнів, стимулювання проявів творчого самовираження учнів.

5.6. Учні школи «Надія» беруть участь у районних, міських та всеукраїнських фестивалях, конкурсах, виставках декоративно-прикладного мистецтва, спортивних змаганнях.

5.7. До участі у виховній роботі в школі «Надія» залучаються педагогічний колектив, батьківська громадськість, громадські та благодійні організації, діяльність яких не суперечить чинному законодавству.

5.8. Дисципліна у школі «Надія» дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників навчально-виховного процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та Статуту навчального закладу.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

VI. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

6.1. Учасниками навчально-виховного процесу школи «Надія» є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- психологи, соціальний педагог;
- завідувача бібліотекою;

- адміністративно-технічні працівники;
- медичні працівники;
- інші спеціалісти;
- батьки (або особи, які їх замінюють);

6.2. Учень – особа, яка навчається і виховується в школі «Надія».

6.3. Статус учасників навчально-виховного процесу, їхні права й обов'язки визначаються чинними законодавчими документами, іншими нормативно-правовими актами, правилами внутрішнього трудового розпорядку та даним Статутом.

6.4. За успіхи у навчанні (праці) для учасників навчально-виховного процесу встановлюються норми морального і матеріального заохочення, які визначаються Законом України «Про освіту».

6.5. Учні школи «Надія» мають гарантоване державою право на:

- доступність і безоплатність здобуття певного рівня освіти та психолого-педагогічної реабілітації згідно індивідуальної програми реабілітації інваліда (для дітей-інвалідів);
- обирати профілі, форми навчання, індивідуальні програми, позакласні заняття;
- користуватись навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базою школи «Надія»;
- брати участь у науково-дослідницькій, експериментальній та інших видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;
- особисто або через своїх представників брати участь у громадському самоврядуванні школи «Надія»;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, від дій директора, заступників директора, педагогічних та інших працівників, які порушують права або і принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань.

6.6. Учні зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту, правила внутрішнього трудового розпорядку;
- систематично і глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, вміннями в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом освіти з урахуванням встановленої програми та індивідуальних психофізичних особливостей;
- підвищувати свій загальний культурний рівень;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;
- дотримуватися правил особистої гігієни;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом закладу, його статутом;
- дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
- виконувати вимоги педагогічних та інших працівників закладу відповідно до Статуту та правил внутрішнього трудового розпорядку закладу;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності з урахуванням індивідуальних психофізичних особливостей, що не заборонені чинним законодавством.

6.7. Учні школи «Надія» залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

6.8. За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до чинного законодавства.

6.9. Педагогічними працівниками школи «Надія» можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

6.10. До педагогічної діяльності не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

6.11. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників закладу, інші трудові відносини регулюються законодавством про

працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

6.12. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається відповідно до законодавства директором школи «Надія» і затверджується управлінням освіти Солом'янської в місті Києві державної адміністрації.

6.13. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

6.14. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою чи заявою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

6.15. Директор школи «Надія» призначає завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки, правилами внутрішнього розпорядку та Статутом закладу.

6.16. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків крім випадків, передбачених законодавством.

6.17. Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених робочим навчальним планом, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність навчального закладу, здійснюється лише за їх згодою.

6.18. Педагогічні працівники школи «Надія» підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

6.19. За результатами атестації педагогічних працівників визначається їх відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої, першої, вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання «старший учитель», «учитель (вихователь) - методист», «педагог - організатор - методист» та інші.

6.20. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної та людської честі і гідності;
- самостійно обирати форми, методи, засоби навчальної роботи, не шкідливі для здоров'я учнів;

- брати участь у роботі методичних об'єднань, творчих груп, нарад, зборів закладу та інших органів самоврядування закладу, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу;
- обирати форми та здійснювати підвищення своєї кваліфікації; навчатися у вищих навчальних закладах і закладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- проходити атестацію для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримувати її в разі успішного проходження атестації;
- проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- вносити директору і органам управління освітою пропозиції щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
- на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
- об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

6.21. Педагогічні працівники школи «Надія» зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм з дотриманням вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, спеціальної освіти;
- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим Міністерством освіти і науки доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, керівника навчального закладу;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я;
- виховувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виконувати Статут школи «Надія», правила внутрішнього розпорядку, умови трудового договору (контракту);
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виховувати в учнів шанобливе ставлення до батьків, жінок, старших за віком осіб, повагу до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати особисту гідність учнів та їх батьків;

- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру, виконувати Статут, правила внутрішнього трудового розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження керівника навчального закладу, органів управління освітою;
- вести необхідну документацію згідно чинного законодавства та специфіки закладу.

6.22. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку школи «Надія», не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно з чинним законодавством.

6.23. Права і обов'язки інших працівників та технічного персоналу регулюються трудовим законодавством, даним Статутом, посадовими та функціональними обов'язками та правилами внутрішнього розпорядку закладу.

6.24. Батьки учнів (особи, які їх замінюють) є учасниками навчально-виховного процесу з моменту зарахування їхніх дітей до школи «Надія».

6.25. Батьки учнів школи «Надія» та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати форми навчання і виховання дитини;
- звертатися до органів управління освітою, директора школи «Надія» і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- створювати батьківські громадські організації та брати участь в їх діяльності, обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній, трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності школи «Надія»;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази школи «Надія»;
- на захист законних інтересів дітей в органах громадського самоврядування закладу та у відповідних державних, судових органах.

6.26. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов'язані:

- створювати умови для здобуття дитиною базової чи повної загальної середньої за рекомендованою програмою та визначеною формою навчання;

- забезпечувати дотримання дітьми вимог Статуту школи;
- поважати честь і гідність дитини;
- поважати честь і гідність працівників школи «Надія»;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- виховувати у дитини працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов; повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

6.27. Школа «Надія» надає батькам і особам що їх замінюють, допомогу у виконанні ними своїх обов'язків шляхом проведення психолого-педагогічного патронату.

6.28. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, школа «Надія» може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

6.29. Колективним органом батьківського самоврядування школи «Надія» є батьківський комітет школи. Батьківський комітет обирається на загальношкільних батьківських зборах. Чисельний склад батьківського комітету у школі «Надія» визначається загальними зборами та складається з представників початкової, середньої та старшої школи.

Батьківський комітет очолює голова, який обирається таємним голосуванням із числа обраних представників батьківського комітету. Комітет підкоряється й підзвітний загальношкільним батьківським зборам. Для координації роботи до складу комітету може входити директор, заступник директора з виховної роботи. Діяльність комітету здійснюється відповідно до Конвенції ООН про права дитини, чинного законодавства держави в галузі освіти, Статуту школи «Надія» та Положення про батьківський комітет.

6.30. У навчально-виховному процесі школи «Надія» мають право брати участь працівники підприємств, установ, державних і громадських організацій, діячі науки, культури, творчих спілок, науково-дослідних центрів, фондів, асоціацій в межах, визначених чинним законодавством і Статутом, які входять до складу Піклувальної ради.

6.31. Представники громадськості мають право:

- обирати та бути обраними до органів громадського самоврядування школи «Надія»;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансового забезпечення школи;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

6.32. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватись Статуту школи «Надія», виконувати рішення органів громадського самоврядування, накази та розпорядження адміністрації з питань організації навчально-виховного процесу;
- дотримуватись загальнолюдських норм етики поведінки та моралі;
- захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість споживання алкоголю, наркотиків.

VII. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОЇ, КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИТКОВОЇ, ЛІКУВАЛЬНО- ПРОФІЛАКТИЧНОЇ РОБОТИ

7.1. Навчально-виховна, корекційно-розвиткова робота є складовою режиму школи «Надія», додержання якого є обов'язковим для усіх працівників. Режим роботи школи складається з урахуванням специфіки закладу та психофізичних особливостей учнів, санітарно-гігієнічних вимог.

7.2. Відповідно до Індивідуального, робочого навчального плану та індивідуальних особливостей учнів у школі «Надія» проводиться корекційно-розвиткова робота з предметно-практичного навчання, лікувальної фізкультури, ритміки, соціально-побутового, просторового орієнтування, розвитку мовлення (формування вимови і мовлення), слухового, зорового, дотикового сприймання, комунікативної діяльності з метою корекції первинних і вторинних відхилень у розвитку учнів, створення сприятливих умов для здобуття повної загальної середньої освіти, профорієнтації, допрофесійної чи професійно-трудової підготовки, подальшої соціалізації учнів. Корекційні заняття, індивідуальні або групові, проводяться учителями з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку учнів. Особлива увага приділяється лікувально-профілактичній і корекційно-розвитковій роботі, спрямованій на розвиток збережених функцій.

7.3. Лікувально-профілактичні заходи передбачають профілактику соматичних захворювань, підтримання належного рівня психічної активності, працездатності, контроль за фізичним розвитком дітей. З цією метою медичними працівниками надається консультативна допомога педагогічним працівникам у дозуванні шкільних навантажень, ведеться контроль за проходженням учнями школи обов'язкових щорічних медичних оглядів та подання в школу відповідних результатів обстежень. Результати оглядів заслуховуються на педагогічних радах та враховуються при організації навчально-виховного процесу. Для визначення індивідуального підходу до дитини узагальнюються дані медичного і психолого-педагогічного обстежень. На їх основі уточнюється режим навчання учнів. При проведенні реабілітаційних заходів школа користується консультативними висновками та рекомендаціями спеціалізованих медичних закладів.

Медичний персонал ознайомлює учителів, вихователів і батьків з санітарно-гігієнічним режимом організації класно-урочної та індивідуальної форм навчання, навчання малими групами на базі закладу, клінічними проявами аномалій розвитку, особливостями навчання й поведінки дітей; здійснює роботу з санітарно-гігієнічного виховання дітей, батьків, педагогічних та технічних працівників школи; контролює проходження працівниками школи обов'язкових медичних оглядів та своєчасне отримання допуску до роботи.

З урахуванням висновків лікарів щодо фізичних та інтелектуальних можливостей дітей та психолого-педагогічних характеристик педагогів ШПМПК приймає обґрунтоване рішення щодо профілів трудового навчання в школі, реальних можливостей надання рекомендацій щодо подальшого працевлаштування випускників чи форм подальшого професійного навчання.

7.4. Комплексне відновлювальне лікування учнів проводиться за методиками медико-соціальної реабілітації, рекомендованими Міністерством охорони здоров'я України та відповідно до індивідуальних програм реабілітації інваліда та здійснюється відповідними профільними медичними установами Міністерства охорони здоров'я України та Академії медичних наук України. Діти-інваліди та діти з хронічними захворюваннями знаходяться під постійним диспансерним наглядом відповідних закладів системи охорони здоров'я за місцем проживання, які контролюють їх лікування.

7.5. Медична корекція, подолання проявів захворювань учнів школи «Надія», що зумовлюють труднощі в навчанні, яка передбачає специфічну

медикаментозну терапію у дітей з різними порушеннями чи застосування відповідного обладнання (оптичного, звукопідсилювального, ортопедичного тощо), проводиться у профільних установах Міністерства охорони здоров'я України за територіальним принципом.

Дітям з порушеннями зору, яким показані консервативне, плеоптичне і плеопто-ортопедичне лікування; підбір оптичних засобів корекції, також проводиться в профільних установах Міністерства охорони здоров'я України за територіальним принципом.

Дітям з порушеннями слуху, яким рекомендоване консервативне лікування та підбір слухопротезуючих засобів корекції, проводиться в профільних установах Міністерства охорони здоров'я України за територіальним принципом.

7.6. У школі «Надія» комплекс лікувально-профілактичних заходів передбачає проведення лікувальної фізкультури, масажу, фізіотерапії, бальнеокліматотерапії, тощо.

7.7. У дітей з порушеннями опорно-рухового апарату особлива увага приділяється контролю за дотриманням санітарно-гігієнічного, медичного, рухового та ортопедичного режиму на уроках та позаурочний час.

7.8. Спеціальні заняття з учнями з розвитку мови, дрібної моторики, слухового та зорового сприймання, що відносяться до видів педагогічної корекції проводяться спеціалістами школи.

Спеціальні заняття з розвитку зорового сприймання проводяться тифлопедагогами, заняття з розвитку слухового сприймання проводяться сурдопедагогами, розвитку мови проводяться логопедами школи та вчителями-дефектологами з відповідною освітою.

Спеціальні заняття з розвитку дрібної моторики проводяться педагогічними працівниками закладу.

7.9. Спортивним інвентарем та обладнанням, засобами навчання та іншим навчальним приладдям, іграшками та іграми, матеріалами для розвитку індивідуальних творчих здібностей учнів, гурткової, секційної роботи, технічними та іншими засобами реабілітації учні забезпечуються згідно специфіки закладу при умові наявності відповідних засобів, бюджетного фінансування та, у разі необхідності, рішення власника.

Засобами індивідуальної реабілітації, іншими видами реабілітаційних послуг та іншими видами допомоги учні школи забезпечуються згідно індивідуальної програми реабілітації через заклади, підпорядковані

Міністерству соціальної політики, Міністерства охорони здоров'я України за територіальним принципом за зверненнями батьків.

7.10. Виробами медичного призначення учні школи «Надія» забезпечуються згідно специфіки закладу за умови бюджетного фінансування та у відповідності до рішення власника.

VIII. УПРАВЛІННЯ ШКОЛОЮ «НАДІЯ»

8.1. Управління спеціальною загальноосвітньою школою здійснюється його власником – територіальною громадою м. Києва.

Територіальною громадою м. Києва спеціальну загальноосвітню школу «Надія» м. Києва передано до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

Безпосереднє керівництво навчальним закладом здійснює його директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше 3 років.

8.2. Директор спеціальної школи та його заступники призначаються і звільняються з посади управління освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації. Призначення та звільнення заступників директора здійснюється за поданням директора з дотриманням чинного законодавства.

8.3. Директор школи «Надія»:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників, діє від імені школи «Надія»;
- затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові та функціональні обов'язки всіх працівників школи «Надія»;
- відповідає за прийом учнів на підставі направлення та висновків психолого-медико-педагогічної консультації;
- організовує навчально-виховний процес, корекційно-відновлювальну, лікувально-профілактичну роботу;
- організовує і спрямовує роботу вчителів, вихователів і медичних працівників з психолого-медико-педагогічного вивчення дитини, здійснення єдності навчально-виховного процесу, корекційно-розвиткової та лікувально-профілактичної роботи, спрямованих на комплексну психолого-педагогічну реабілітацію учнів, їх соціальну адаптацію;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;
- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої, спеціальної освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку майном закладу та його коштами;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховного процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;
- забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- вживає заходів до запобігання вживанню учнями алкоголю, наркотиків;
- контролює організацію медичного обслуговування працівників та учнів;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу.

8.4. Заступник директора з навчально-виховної роботи організує навчально-виховний процес у відповідності до нормативних вимог Міністерства освіти і науки України щодо навчання дітей з комбінованими психофізичними порушеннями.

Заступники директора з навчально-виховної роботи закладу призначаються переважно із числа осіб, які мають стаж безпосередньої роботи в школі «Надія» не менше 5 років.

8.5. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі чинного законодавства директором спеціальної школи і затверджується управлінням освіти Солом'янської районної в м.Києві державної адміністрації.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається з дотриманням законодавства про працю у разі зміни кількості

годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом чи іншими об'єктивними причинами лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

8.6. У школі «Надія» створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган – педагогічна рада. Головою педагогічної ради є директор школи.

Засідання педагогічної ради проводяться у відповідності з потребою, але не менш як чотири рази на рік.

Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення навчально-виховного, корекційно-відновлювального процесу та їх методичного забезпечення;
- планування та режиму роботи школи «Надія»;
- варіативної складової індивідуального, робочого навчального плану;
- затверджує індивідуальні навчальні програми з предметів базового компоненту чи окремого предмету (ів);
- переведення учнів до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, направлення на психолого-медико-педагогічну консультацію;
- нагородження за успіхи у навчанні, обґрунтовує пропозиції про інші види морального та матеріального заохочення учнів, застосування стягнень;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- участі в інноваційній та експериментальній діяльності школи «Надія», співпраці з вищими навчальними закладами та науковими установами;
- морального та матеріального заохочення працівників школи «Надія»;
- морального заохочення батьків та осіб, що їх замінюють, та громадських діячів, які беруть участь в організації навчально-виховного процесу;
- притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів, працівників школи «Надія» за невиконання ними своїх обов'язків;
- педагогічна рада розглядає також інші питання, пов'язані з діяльністю школи «Надія».

8.7. Вищим органом громадського самоврядування у школі «Надія» є конференція колективу. У період між конференціями - Рада школи «Надія».

Конференція колективу заслуховує звіт директора про здійснення керівництва школою «Надія», звіт голови Ради установи, розглядає питання

перспективного та поточного планування роботи закладу, навчально-виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності школи «Надія».

Робота конференції та ради школи «Надія» планується відповідно до потреб закладу. Учасники навчально-виховного процесу можуть виносити на розгляд усі питання, пов'язані з навчально-виховним, корекційно-відновлювальним, лікувально-профілактичним процесом. Кількість засідань конференції працівників та ради школи «Надія» визначається планом роботи та доцільністю. Порядок скликання, повноваження, чисельність, склад делегатів на конференцію колективу визначаються власним Статутом і колективним договором.

Делегати на конференцію обираються із числа учасників навчально-виховного процесу за винятком учнів школи «Надія». Інтереси учнів представляють їхні батьки (або особи, що їх замінюють). Педагогічні працівники делегуються педагогічною радою закладу, батьки – загальношкільними батьківськими зборами. Чисельність делегатів від працівників та батьків обирається пропорційно. За поданням піклувальної ради школи делегуються представники громадськості та благодійники. Їх кількість є довільною.

8.8. У школі «Надія» за рішенням конференції колективу можуть створюватися і діяти Рада школи «Надія», діяльність якої регулюється його Положенням про ради та Статутом, а також піклувальна рада, учнівський комітет, батьківський комітет, методичні об'єднання, комісії, асоціації, положення про які розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки України. Кількісний склад вищезазначених об'єднань у закладі визначається конференцією колективу.

8.9. До складу Ради закладу на конференції обираються представники педагогічного колективу, батьків і, за рішенням конференції, громадськості. Чисельність членів Ради від працівників та батьків обирається пропорційно. Кількість представників громадськості та благодійників є довільною.

8.10. У школі «Надія» діє Піклувальна рада, яка формується та функціонує згідно чинного законодавства.

Піклувальна рада вживає заходів щодо зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази, залучення додаткових джерел фінансування закладу, поліпшення умов для організації навчально-виховного процесу, стимулювання творчої праці педагогічних працівників та навчальної і творчої діяльності учнів.

ІХ. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

9.1. Матеріально-технічна база школи «Надія» включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

9.2. Майно навчального закладу, закріплене за школою «Надія», належить закладу на правах власності, оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування, статуту та укладених ним угод.

9.3. Школа «Надія» відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм їх охорони.

9.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна навчального закладу проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані школі «Надія» внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

9.5. Для забезпечення навчально-виховного та корекційно-розвиткового процесу база школи «Надія» складається із набору приміщень навчального та адміністративного призначення та спеціально обладнаними навчальними кабінетами, класами, комп'ютерним класом, Лабораторією дистанційного навчання, Інтернет-навчальними класами, устаткованими спеціальним обладнанням та електронною технікою, адміністративно-господарчими кабінетами, а також спортивного, актового і читального залів, бібліотеки, архіву, їдальні, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу, іншим необхідним обладнанням, яке відображено балансі школи «Надія».

9.6. Для забезпечення корекційно-реабілітаційного процесу база школи складається із кабінетів навчально-реабілітаційного та корекційно-розвивального призначення, майстерень (столярної, шевської, швейної, картонажно-палітурної, слюсарної, тощо), кабінетів медико-реабілітаційного блоку, логопедичних кабінетів, соціально-психологічної служби та кімнати психологічного розвантаження, тощо.

9.7. Спеціальна загальноосвітня школа має земельну ділянку, де розміщуються зона відпочинку, господарські будівлі тощо.

Х. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

10.1. Фінансово-господарська діяльність школи «Надія» здійснюється на основі його кошторису, який формується відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положення про спеціальну загальноосвітню школу (школу-інтернат) для дітей, які потребують корекції фізичного та(або) розумового розвитку та інших нормативно-правових актів.

10.2. Джерелами формування кошторису закладу є:

- кошти бюджету (місцевого, державного) у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення навчального процесу в обсязі, визначеному Державним стандартом;
- кошти фізичних, юридичних осіб;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

10.3. Діяльність школи «Надія» не має на меті одержання прибутку. Всі надходження закладу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання школи «Надія», реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

10.4. Забороняється розподіляти отримані школою «Надія» надходження, їх частини серед адміністрації, працівників школи (крім оплати їхньої праці та нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

10.5. У школі «Надія» створюється фонд загального обов'язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок коштів бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на його поточне утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел.

Кошти фонду загального обов'язкового навчання зберігаються на рахунку в установі банку і витрачаються відповідно до кошторису, що затверджується директором спеціальної школи.

Облік і використання коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюється школи «Надія» згідно з наказом директора, що видається відповідно до порядку, передбаченого чинним законодавством.

Контроль за правильним використанням коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюють органи виконавчої влади або органи місцевого самоврядування, органи управління освітою.

10.6. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку у школі «Надія» визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, до сфери управління яких належить заклад. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію управління освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

10.7. Школа «Надія» має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов працівників школи «Надія».

10.8. Школа має право укладати угоди і договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, відомствами, фондами, товариствами, окремими громадянами.

10.9. Школа «Надія» на підставі чинних законів та інших чинних нормативно-правових актів за погодженням з управлінням освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації має право вирішувати такі питання в галузі організації оплати праці:

- затверджувати структуру та штати школи «Надія»;
- встановлювати посадові оклади і ставки заробітної плати згідно з розрядами Єдиної тарифної сітки у межах утвореного в установленому порядку фонду заробітної плати школи «Надія»;
- встановлювати розмір доплат за погодженням з профспілковим комітетом;
- встановлювати надбавки за високі творчі і виробничі досягнення, складність та напруженість в роботі, умови праці залежно від особистого внеску кожного працівника в межах фонду заробітної плати школи «Надія»;
- встановлювати працівникам доплати за суміщення професій (посад), розширення зони обслуговування, а також за виконання поряд з основною роботою обов'язків тимчасово відсутніх працівників згідно вимог чинного законодавства щодо доплат та переліків сумісних професій (посад) в межах фонду заробітної плати по школі «Надія»;

- використовувати в навчально-виховній роботі, виробничій і господарській діяльності бригадний, сімейний підряд, колективну, договірну й інші форми організації для стимулювання праці, дотримання режиму праці.
- передбачити у кошторисі школи «Надія» витрати на преміювання,
- надання матеріальної допомоги працівникам, а також на стимулювання творчої праці й педагогічного новаторства керівних і педагогічних працівників у розмірах не менше 2% планового фонду заробітної плати установи.

10.10. Звітність про діяльність закладу ведеться відповідно до законодавства.

XI. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

11.1. Школа «Надія» за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, відповідного фінансування має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

11.2. Школа «Надія» має право відповідно до законодавства укладати договори про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

11.3. Участь школи «Надія» у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до чинного законодавства.

XII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ШКОЛИ

12.1. Контроль за дотриманням школою «Надія» державних стандартів освіти та забезпеченням реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти здійснюється управлінням освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

12.2. Основною формою контролю за діяльністю закладу є атестація, яка проводиться один раз на 10 років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

12.3. Зміст, форми, періодичність контролю, не пов'язаного з навчально-виховним процесом, встановлюється власником школи «Надія» відповідно до чинного законодавства.

12.4. Міністерство освіти і науки України, державна інспекція закладів освіти України, Департамент освіти і науки, молоді та спорту міста Києва, управління освіти Солом'янської районної в м. Києві державної адміністрації приймають відповідні рішення у зв'язку з порушенням Статуту, нормативних актів та вимог чинного законодавства України.

ХІІІ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ШКОЛИ «НАДІЯ»

13.1. Реорганізація або ліквідація спеціальної школи «Надія» проводиться за рішенням уповноважених органів або за рішенням суду відповідно до чинного законодавства України в установленому порядку. Рішення про реорганізацію або ліквідацію школи «Надія» приймає власник.

13.2. Реорганізація відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

13.3. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною власником, а у випадках ліквідації за рішенням арбітражного суду - ліквідаційно комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління школою «Надія».

13.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно школи «Надія», виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його власнику.

13.5. У разі припинення діяльності школи «Надія» (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або виділення), його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачене законом.

13.6. У випадку реорганізації права та обов'язки школи «Надія» переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

13.7. Ліквідація школи «Надія» відбувається у формах позбавлення його статусу закладу освіти та юридичної особи відповідним органом державної виконавчої влади або власником.

13.8. Ліквідація та/або реорганізація школи «Надія» здійснюється згідно з чинним законодавством.

13.9. При реорганізації чи ліквідації школи «Надія» учням, які навчалися у школі, гарантується дотримання їх прав та інтересів, забезпечується можливість продовження навчання відповідно до чинного законодавства.

13.10. При реорганізації чи ліквідації школи «Надія» працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України та освіти.

13.11. Припинення діяльності спеціальної школи здійснюється з моменту внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців.